

MAIRIE  
DE  
MONTEAUX



**OFFRE D'EMPLOI**

Un(e) agent d'entretien (adjoint technique)

Temps complet

Contrat à Durée Déterminée de 3 à 5 mois

Poste à pourvoir dès que possible

DESCRIPTION DES MISSIONS :

- Missions Entretien et maintenance :

-Tous travaux courants d'entretien des espaces verts, maintenance et à l'atelier. Nettoyage des locaux communaux (Mairie, Salles communales, Toilettes publiques, Cours école, Préau).

PROFILS RECHERCHE :

- Expérience similaire souhaitée
- Permis B et connaissance de matériels agricoles

COMPETENCE ET SAVOIRS :

- Autonomie
- Disponibilité
- Polyvalence, discrétion
- Rigueur, méthode, dynamisme et sens de l'organisation
- Sens du service public
- Curiosité

Rémunération statutaire

Prise de poste dès que possible

Durée CDD : 3 à 5 mois

Candidature à adresser à M. le Maire de Monteaux

24 Rue de la Vallée

41 150 MONTEAUX

Pour tout renseignement :

Service Ressources Humaines : 02 54 70 22 28

E-mail : [mairie@monteaux.fr](mailto:mairie@monteaux.fr)